

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
Муниципального бюджетного учреждения
«Спортивная школа «Водник»
Находкинского городского округа

от 04.08.2020г. № 50-а

**Положение
о порядке и квалификационных требований
к присвоению второй квалификационной категории
тренерам и иным специалистам в области физической культуры и спорта
Муниципального бюджетного учреждения
«Спортивная школа «Водник» Находкинского городского округа
(МБУ СШ «Водник» НГО)**

1. Общие положения

Настоящее Положение о порядке и квалификационных требований к присвоению второй квалификационной категории тренерам и иным специалистам в области физической культуры и спорта Муниципального бюджетного учреждения «Спортивная школа «Водник» Находкинского городского округа (далее – МБУ СШ «Водник» НГО) разработано в соответствии с Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.03.2020г. №224 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий тренеров и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий тренеров», Приказом Министерства спорта Российской Федерации от 19.12.2019г. №1076 «Об утверждении порядка присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта и квалификационных требований к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта».

2. Порядок присвоения второй квалификационной категории тренеров

1. Порядок присвоения второй квалификационной категории тренеров (далее - Порядок) определяет процедуру присвоения второй квалификационной категории тренерам при условии их соответствия квалификационным требованиям к присвоению второй квалификационной категории тренеров.

2. Присвоение второй квалификационной категории тренеров направлено на определение соответствия результата профессиональной деятельности тренеров квалификационным требованиям к присвоению второй квалификационной категории тренеров (далее - квалификационные требования) и проводится в целях:

- повышения уровня профессионального мастерства и компетенции тренеров;
- повышения эффективности и качества профессиональной деятельности тренеров;
- повышения заинтересованности тренеров в результатах труда.

3. Основными принципами присвоения второй квалификационной категории тренеров являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к тренерам, недопустимость дискриминации при присвоении квалификационных категорий тренеров.

4. Вторая квалификационная категория присваивается независимо от продолжительности работы тренера в организации, осуществляющей спортивную подготовку.

5. В целях повышения квалификационной категории тренеры проходят обучение по дополнительным профессиональным образовательным программам не реже одного раза в четыре года

6. При присвоении квалификационных категорий оцениваются результаты профессиональной деятельности тренера за четыре года, предшествовавших дню подачи заявления.

7. В целях присвоения второй квалификационной категории формируются комиссии, которые проводят оценку результатов профессиональной деятельности тренеров на соответствие их квалификационным требованиям (Приложение № 2).

Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии, включая ответственного секретаря. Количество членов комиссии должно быть не менее семи человек.

Решение комиссии является правомочным, если на заседании присутствует не менее половины членов комиссии, и принимается простым большинством голосов, присутствующих на заседании членов комиссии.

Решение, принятое на заседании комиссии, оформляется протоколом, подписывается председателем и ответственным секретарем комиссии.

8. Присвоение второй квалификационной категории проводится тренерам, осуществляющим свою деятельность в МБУ СШ «Водник» НГО.

9. Присвоение второй квалификационной категории тренеру осуществляется на основании заявления о присвоении квалификационной категории (рекомендуемый образец приведен в приложении №1 к Положению) (далее - заявление), в соответствии с квалификационными требованиями к присвоению квалификационных категорий тренеров (Приложение № 2).

Заявление и документы, указанные в пункте 11 Положения, подаются в методический кабинет МБУ СШ «Водник» НГО лично тренером.

10. Заявление подписывается тренером, в котором указывается: фамилия, имя, отчество (при наличии);

дата рождения;

полное наименование занимаемой должности; квалификационная категория, на которую претендует тренер; сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже (по специальности), в том числе по основному месту работы; сведения об образовании;

сведения о ранее присвоенной квалификационной категории с указанием даты ее присвоения (при наличии);

почтовый адрес либо адрес электронной почты; согласие на обработку персональных данных; дата составления заявления; контактный телефон.

11. К заявлению прилагаются следующие документы:

копия документа, подтверждающего присвоение квалификационной категории (при наличии);

копия документа, удостоверяющего принадлежность лица, проходящего спортивную подготовку, к физкультурно-спортивной организации, заверенная

подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

выписка из приказа о зачислении лица, проходящего спортивную подготовку, в тренировочную группу тренера, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

копия протокола или выписка из протокола официального спортивного мероприятия, подписанные председателем главной судейской коллегии, главным судьей официального спортивного мероприятия;

копия приказа о присвоении спортивного звания и (или) спортивного разряда лицу, проходящему спортивную подготовку, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

выписка из приказа о переводе лица, проходящего спортивную подготовку, на следующий этап спортивной подготовки, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

копия распорядительного акта, подтверждающего включение лица, проходящего спортивную подготовку, в список кандидатов в спортивную сборную команду Российской Федерации, субъекта Российской Федерации и (или) муниципального образования;

копия протокола с результатами сдачи контрольно-переводных нормативов лица, проходящего спортивную подготовку, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии);

копия документа об участии тренера в семинарах, конференциях, открытых занятиях, мастер-классах и иных научно-практических мероприятиях выданного организаторами указанных мероприятий (при наличии);

копия документа, подтверждающего присвоение почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за период профессиональной деятельности тренера;

копии методических разработок (публикаций) (при наличии).

12. В случае подачи заявления, не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктом 10 Положения, или представления тренером документов, указанных в пункте 11 Положения, не в полном объеме МБУ СШ «Водник» НГО, в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанного заявления и документов возвращают их тренеру с указанием причин возврата.

13. В случае возврата заявления тренер, подавший его, устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в МБУ СШ «Водник» НГО в течение пяти рабочих дней со дня его возврата.

14. Тренер имеет право лично присутствовать при проведении оценки профессиональной деятельности тренера на заседании комиссии.

Комиссия извещает тренера о дате и месте заседания комиссии телефонограммой не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня его проведения.

Тренер, присутствующий на заседании комиссии, вправе дать пояснения по представленным документам.

15. Комиссия в течение двух месяцев со дня поступления в МБУ СШ «Водник» НГО заявления и документов, указанных в пунктах 10, 11 Положения, рассматривает их и проводит оценку результатов профессиональной деятельности тренера на соответствие квалификационным требованиям в баллах, указанных в Приложении № 2 к Положению.

16. При проведении комиссией оценки результатов профессиональной деятельности тренера на соответствие его квалификационным требованиям сумма

баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории (далее - сумма баллов), рассчитывается путем суммирования баллов, указанных в пунктах 1-12 таблицы Приложения № 2 к Положению.

Сумма баллов должна составлять:

при присвоении второй квалификационной категории - не менее 300 баллов.

17. Решение комиссии о соответствии (несоответствии) тренера квалификационным требованиям оформляется протоколом заседания комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.

На основании протокола заседания комиссии МБУ СШ «Водник» НГО принимает решение о присвоении (неприсвоении) тренеру квалификационной категории.

18. Решение о присвоении тренеру второй квалификационной категории оформляется распорядительным актом МБУ СШ «Водник» НГО в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола соответствующей комиссии.

19. Решение о неприсвоении тренеру второй квалификационной категории оформляется в виде резолюции МБУ СШ «Водник» НГО на служебной записке, направленной руководителем соответствующей комиссии в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола.

20. Основанием для принятия решения о неприсвоении тренеру второй квалификационной категории является несоответствие результатов профессиональной деятельности тренера квалификационным требованиям (Приложение № 2 к Положению).

21. Распорядительный акт размещается на официальном сайте МБУ СШ «Водник» НГО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

В комиссию МБУ СШ «Водник» НГО
для проведения оценки результатов
профессиональной деятельности
тренеров на соответствие их
квалификационным требованиям

от

_____ тренера МБУ СШ «Водник» НГО

**Заявление
о присвоении квалификационной категории**

Прошу присвоить мне квалификационную категорию "вторую"
по должности «тренер».

В настоящее время имею/не имею квалификационную категорию
" _____", срок ее действия до " _____ " _____ 20__ г.

Основанием для присвоения указанной квалификационной категории считаю
выполнение квалификационных требований к заявленной квалификационной
категории.

Сообщаю о себе следующие сведения:
образование:

учебное заведение, год окончания	степень/специальность/ квалификация по диплому

(когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация);

общий стаж работы: _____ лет, _____ месяцев;

стаж работы по специальности: _____ лет, _____ месяцев;

Действующих в отношении меня санкций за нарушение общероссийских
антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными
антидопинговыми организациями, нет.

Адрес, по которому необходимо направить решение о присвоении
(неприсвоении) второй квалификационной категории: _____

(в случае отсутствия возможности присутствовать на заседании комиссии).

Заседание комиссии прошу провести в моем присутствии/без моего присутствия
(нужное подчеркнуть).

Выражаю согласие на обработку своих персональных данных.

Телефон и адрес электронной почты _____.

" _____ " _____ 202_ г.

(Ф.И.О., подпись)

Квалификационные требования к присвоению второй квалификационной категории тренеров

№	Квалификационные требования	Квалификационные категории	мероприятия	оценка в баллах
		Вторая		
1	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в официальных международных спортивных соревнованиях: Олимпийские игры, Паралимпийские игры, Сурдлимпийские игры, чемпионаты мира и Европы, кубки мира и Европы, первенства мира и Европы, официальные международные спортивные соревнования с участием спортивной сборной команды Российской Федерации	Участие (вне зависимости от занятого места) - 300 баллов		
2	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых на федеральном уровне: Чемпионат России, первенство России, финал Спартакиады учащихся, финал всероссийских соревнований среди спортивных школ, официальные всероссийские спортивные соревнования в составе спортивной сборной команды субъекта Российской Федерации	7-10 место 1-3 человек - 140 баллов 4-6 человек - 150 баллов 7 и более человек - 160 баллов Участие (вне зависимости от занятого места) - 200 баллов		
3	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых на уровне субъекта Российской Федерации: чемпионаты и первенства субъектов Российской Федерации, межрегиональные спортивные соревнования (включенные в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий)	7-10 место 1-3 человек - 110 баллов 4-6 человек - 120 баллов 7 и более человек - 130 баллов		
		Участие (вне зависимости от занятого места) - 100 баллов		
4	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых на муниципальном уровне	7-10 место 1-3 человек - 20 баллов 4-6 человек - 30 баллов 7 и более человек - 40 баллов		
		Участие (вне зависимости от занятого места) - 10 баллов		
5	Участие лиц, проходящих спортивную подготовку, в спортивных соревнованиях, проводимых	1-3 место 1-3 человека - 10 баллов 4-6 человек - 20 баллов 7 и более человек - 30 баллов		

	организацией, осуществляющей спортивную подготовку			
6	Наличие у лиц, проходящих спортивную подготовку, спортивных званий и (или) спортивных разрядов по видам спорта	<p>«второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд», «первый юношеский спортивный разряд», «второй юношеский спортивный разряд»: 1-3 человек – 70 баллов 4-6 человек – 80 баллов 7-9 человек -90 баллов 10 и более человек – 100 баллов</p> <p>«первый юношеский спортивный разряд», «второй юношеский спортивный разряд», «третий юношеский спортивный разряд», «второй спортивный разряд», «третий спортивный разряд»: 1-3 человек - 70 баллов 4-6 человек - 80 баллов 7-9 человек - 90 баллов 10 и более человек -100 баллов</p>		
7	Переход лиц, проходящих спортивную подготовку, на более высокий этап спортивной подготовки в иную организацию, осуществляющую спортивную подготовку (баллы указываются за одного человека, за каждый переход и суммируются)	Спортивная школа олимпийского резерва - 20 баллов		
8	Включение лица, проходящего спортивную подготовку, в спортивную сборную команду Российской Федерации, спортивную сборную команду субъекта Российской Федерации, спортивную сборную команду муниципального образования (баллы указываются за одного человека, за каждый переход и суммируются)	В спортивную сборную команду муниципального образования - 20 баллов		
9	Результаты сдачи контрольно-переводных нормативов по годам и этапам спортивной подготовки в соответствии с программами спортивной подготовки на основе федеральных стандартов спортивной подготовки лицами, проходящими спортивную подготовку	От 70% до 84% выполнения контрольно-переводных нормативов - 50 баллов		
10	Участие тренера в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов и других	Проводимые на уровне муниципальных образований:		

	мероприятий	1-2 мероприятия - 30 баллов 3 и более мероприятия - 40 баллов		
		Проводимые организацией: 1-2 мероприятия - 20 баллов 3 и более мероприятия - 30 баллов		
11	Наличие методических разработок (публикаций) (баллы суммируются)	Издаваемые на уровне муниципального образования - 40 баллов		
12	Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности тренера (баллы суммируются, при наличии нескольких почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений одного уровня баллы считаются один раз)	Уровень муниципального образования - 100 баллов		
		Уровень организации - 50 баллов		
	Сумма баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории	Не менее 300 баллов (с учетом баллов из столбца 3 и 4)		

3. Порядок присвоения второй квалификационной категории иных специалистов в области физической культуры и спорта

1. Порядок присвоения квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта (далее - Порядок) определяет процедуру присвоения квалификационных категорий иным специалистам в области физической культуры и спорта, указанным в перечне иных специалистов в области физической культуры и спорта в Российской Федерации согласно приложению № 1 к приказу Минспорттуризма России от 16.04.2012 № 347 «Об утверждении перечня иных специалистов в области физической культуры и спорта в Российской Федерации и перечня специалистов в области физической культуры и спорта, входящих в составы спортивных сборных команд Российской Федерации» (далее - специалист в области физической культуры и спорта) при условии их соответствия квалификационным требованиям к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта (приложение № 2 к приказу).

2. В Российской Федерации устанавливаются следующие квалификационные категории специалистов в области физической культуры и спорта:

- 1) специалист в области физической культуры и спорта высшей квалификационной категории;
- 2) специалист в области физической культуры и спорта первой квалификационной категории;
- 3) специалист в области физической культуры и спорта второй квалификационной категории.

3. Присвоение квалификационных категорий направлено на определение соответствия результата профессиональной деятельности специалистов в области физической культуры и спорта квалификационным требованиям к присвоению

квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта (далее - квалификационные требования) и проводится в целях:

повышения уровня профессионального мастерства и компетенции специалистов в области физической культуры и спорта;

повышения эффективности и качества профессиональной деятельности специалистов в области физической культуры и спорта;

повышения заинтересованности специалистов в области физической культуры и спорта в результатах труда.

1. Основными принципами присвоения квалификационных категорий являются коллегиальность, гласность, открытость, обеспечивающие объективное отношение к специалистам в области физической культуры и спорта, недопустимость дискриминации при проведении присвоения.

2. Квалификационные категории «специалист высшей квалификационной категории» (далее - высшая квалификационная категория) и «специалист первой квалификационной категории» (далее - первая квалификационная категория) присваивается не ранее, чем через один год после присвоения квалификационной категории «специалист второй квалификационной категории» (далее - вторая квалификационная категория).

Вторая квалификационная категория присваивается независимо от продолжительности работы специалиста в области физической культуры и спорта в организации, осуществляющей спортивную подготовку.

3. При присвоении квалификационных категорий оцениваются результаты профессиональной деятельности специалиста в области физической культуры и спорта за четыре года, предшествовавших дню подачи заявления.

4. В целях присвоения квалификационных категорий формируются комиссии, которые проводят оценку результатов профессиональной деятельности специалистов в области физической культуры и спорта (далее - специалист) на соответствие их квалификационным требованиям.

Комиссия состоит из председателя комиссии, заместителя председателя комиссии и членов комиссии, включая ответственного секретаря. Количество членов комиссии должно быть не менее семи человек.

Решение комиссии является правомочным, если на заседании присутствует не менее половины членов комиссии и принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии.

Решение, принятое на заседании комиссии, оформляется протоколом, подписывается председателем и ответственным секретарем комиссии.

5. Присвоение второй квалификационной категории специалистам, осуществляющим свою деятельность в МБУ СШ «Водник» НГО на основании протоколов заседаний комиссий, формируемых организациями.

В состав комиссий, включаются представители МБУ ДО ДЮСШ «Водник» НГО.

6. Присвоение второй квалификационной категории специалисту осуществляется на основании заявления о присвоении квалификационной категории (рекомендуемый образец приведен в приложении №3) (далее - заявление) в соответствии с квалификационными требованиями к присвоению второй квалификационной категории иных специалистов в области физической культуры и спорта (приложение № 4).

Заявление и документы, указанные в пункте 8 Положения подаются в МБУ ДО

ДЮСШ «Водник» НГО.

7. Заявление подписывается специалистом, в котором указывается:

фамилия, имя, отчество (при наличии); дата рождения;

полное наименование занимаемой должности; квалификационная категория, на которую претендует специалист; сведения о трудовой деятельности и трудовом стаже (по специальности), в том числе по основному месту работы; сведения об образовании; почтовый адрес либо адрес электронной почты; согласие на обработку персональных данных; дата составления заявления; контактный телефон.

8. К заявлению прилагаются следующие документы:

копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства специалиста;

копия трудовой книжки, заверенная подписью руководителя и печатью организации (при наличии) и (или) сведения о трудовой деятельности в соответствии со статьей 66.1 Трудового кодекса Российской Федерации³;

копия документа об участии специалиста в семинарах, конференциях, мастер-классах и иных научно-практических мероприятиях выданного организаторами указанных мероприятий (при наличии);

копия документа, подтверждающего присвоение почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград и поощрений за весь период профессиональной деятельности специалиста;

копии методических разработок (публикаций) (при наличии).

9. В случае подачи заявления не соответствующего требованиям, предусмотренным пунктом 7 Положения, или представления специалистом документов, указанных в пункте 8 Положения, не в полном объеме МБУ ДО ДЮСШ «Водник» НГО, соответственно, в течение 10 рабочих дней со дня поступления указанного заявления и документов возвращают их специалисту с указанием причин возврата.

10. В случае возврата заявления специалист, подавший его, устраняет несоответствия и повторно направляет его для рассмотрения в МБУ СШ «Водник» НГО в течение пяти рабочих дней со дня его возврата.

11. Специалист имеет право лично присутствовать при проведении оценки профессиональной деятельности специалиста на заседании комиссии.

Комиссия извещает специалиста о дате и месте заседания комиссии не позднее, чем за 10 рабочих дней до дня его проведения.

Специалист, присутствующий на заседании комиссии, вправе дать пояснения по представленным документам.

12. Комиссия в течение двух месяцев со дня поступления в МБУ СШ «Водник» НГО заявления и документов, указанных в пунктах 7, 8 Положения, рассматривает их и проводит оценку результатов профессиональной деятельности специалиста на соответствие квалификационным требованиям в баллах, указанных в Приложении № 4 к приказу.

13. При проведении комиссией оценки результатов профессиональной деятельности **специалиста** (за исключением специалиста по должности директор (заведующий) физкультурно-спортивной организацией, инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, инструктор-методист по адаптивной физической культуре) на соответствие его квалификационным требованиям сумма баллов, необходимых для присвоения квалификационной категории (далее - сумма баллов), рассчитывается путем суммирования баллов, указанных в пунктах 1-2

таблицы приложения № 4.

Сумма баллов должна составлять:

при присвоении второй квалификационной категории - не менее 150 баллов.

14. При проведении комиссией оценки результатов профессиональной деятельности специалиста по должности **директор** (заведующий) физкультурно-спортивной организацией, инструктор-методист физкультурно-спортивной организации, инструктор-методист по адаптивной физической культуре на соответствие его квалификационным требованиям сумма баллов рассчитывается путем суммирования баллов, указанных в пунктах 1-4 таблицы Приложения № 4.

Сумма баллов должна составлять:

при присвоении высшей квалификационной категории - не менее 550 баллов;

при присвоении первой квалификационной категории - не менее 350 баллов;

при присвоении второй квалификационной категории - не менее 200 баллов.

15. Решение комиссии о соответствии (несоответствии) специалиста квалификационным требованиям оформляется протоколом заседания комиссии в течение пяти рабочих дней со дня проведения заседания.

16. На основании протокола заседания комиссии МБУ СШ «Водник» НГО принимается решения о присвоении (неприсвоении) специалисту второй квалификационной категории.

17. Решение о присвоении специалисту второй квалификационной категории оформляется Приказом директора МБУ СШ «Водник» НГО в течение 10 рабочих дней со дня оформления протокола соответствующей комиссии.

18. Основанием для принятия решения о неприсвоении специалисту соответствующей квалификационной категории является несоответствие результатов профессиональной деятельности специалиста квалификационным требованиям (приложение № 2 к приказу).

19. Распорядительный акт размещается на официальном сайте МБУ СШ «Водник» НГО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение пяти рабочих дней со дня его издания.

В комиссию МБУ СШ «Водник» НГО
для проведения оценки результатов
профессиональной деятельности
тренеров на соответствие их
квалификационным требованиям

от _____

**Заявление
о присвоении квалификационной категории**

Прошу присвоить мне квалификационную категорию "вторую"
по должности «_____».

В настоящее время имею/не имею квалификационную категорию
"_____", срок ее действия до "_____" _____ 20__ г.

Основанием для присвоения указанной квалификационной категории считаю
выполнение квалификационных требований к заявленной квалификационной
категории.

Сообщаю о себе следующие сведения:
образование:

учебное заведение, год окончания	степень/специальность/ квалификация по диплому

(когда и какое образовательное учреждение профессионального образования окончил, полученная специальность и квалификация);

стаж работы по специальности: ____ лет, ____ месяцев;

стаж работы в данном учреждении: ____ лет, ____ месяцев;

Действующих в отношении меня санкций за нарушение общероссийских
антидопинговых правил и антидопинговых правил, утвержденных международными
антидопинговыми организациями, нет.

Адрес, по которому необходимо направить решение о присвоении
(неприсвоении) второй квалификационной категории: _____
(в случае отсутствия возможности присутствовать на заседании комиссии).

Заседание комиссии прошу провести в моем присутствии/без моего присутствия
(нужное подчеркнуть).

Выражаю согласие на обработку своих персональных данных.

Телефон и адрес электронной почты _____.

"_____" _____ 202__ г.

(Ф.И.О., подпись)

Квалификационные требования к присвоению квалификационных категорий иных специалистов в области физической культуры и спорта

№	Квалификационные	Квалификационные категории	мероприятия	оценка в баллах
п\п	требования	Вторая		
1.	Опыт работы по должности	Не менее 1 года - 100 баллов		
2.	Наличие почетных спортивных званий и (или) ведомственных наград, поощрений за весь период профессиональной деятельности (баллы суммируются, при наличии нескольких почетных спортивных званий, ведомственных наград, поощрений одного уровня баллы считаются один раз)	Уровень муниципального образования - 100 баллов		
		Уровень организации - 50 баллов		
3.	Участие в семинарах, конференциях, проведение открытых занятий, мастер-классов и других мероприятий	Проводимые на уровне муниципальных образований: 1-2 мероприятия - 30 баллов 3 и более мероприятия - 40 баллов		
		Проводимые организацией: 1-2 мероприятия - 20 баллов 3 и более мероприятия – 30 баллов		
4.	Методические разработки (баллы суммируются)	Издаваемые на уровне муниципального образования - 40 баллов		